

Všeobecne záväzné nariadenie

obce Vyšný Klátov

č. 2/2012.

o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce

Obecné zastupiteľstvo obce Veľké Úľany vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo na tomto:

všeobecne záväznom nariadení

§ 1

Predmet nariadenia

1.) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len "nariadenie") upravuje pravidlá postupu pri poskytovaní dotácie právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi z rozpočtu obce.
2.) Dotáciou sa rozumie nenávratná dotácia poskytovaná právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi.

§ 2

Poskytovanie dotácie

1.) Obecné zastupiteľstvo obce v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok rozpočtuje podľa ods. 2 prostriedky na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov.
2.) Právnickej osobe, ktorej zakladateľom nie je obec a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, môže obec poskytovať dotácie z rozpočtu obce len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov:
 - a.) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
 - b.) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
 - c.) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
 - d.) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
 - e.) ochrana práv detí a mládeže.

§ 3

Podmienky poskytovania dotácie

1.) Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi uvedenej v § 2 ods. 2 nariadenia dotáciu podľa § 2 nariadenia na konkrétnu akciu, úlohu alebo účel použitia prostriedkov, schválených v rozpočte obce na príslušný rozpočtový rok.
2.) Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - a.) presné označenie a adresu žiadateľa (pri právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi uviesť obchodné meno, sídlo, IČO)
 - b.) účel poskytnutia dotácie (označenie konkrétneho použitia, úloh.....)
 - c.) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
 - d.) údaje o predpokladaných nákladoch akcie, na ktorú sa žiada dotácia,
 - e.) rozsah, výška dotácie,
 - f.) podpis oprávnenej osoby,

- g.) ak je žiadateľom nezisková organizácia alebo nadácia, doloží žiadateľ doklad o registrácii.
3.) Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ predkladajú na obecný úrad obce do 30. septembra kalendárneho roka. V mimoriadnych a opodstatnených prípadoch právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže podať žiadosť aj v inom termíne. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ môže predložiť na obecný úrad obce do 15. novembra príslušného roku.
 4.) Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu obce len jedenkrát za kalendárny rok.
 5.) Dotáciu možno poskytnúť právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorý nemá daňový nedoplatok na miestnych daniach a miestnom poplatku voči obci.
 6.) Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
 7.) O poskytnutí dotácie z rozpočtu obce rozhodujú orgány obce.
Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia je povinná zúčtovať prostriedky do 30 kalendárnych dní po ich použití, najneskôr však do 15.12 kalendárneho roka.
Písomnú správu o použití finančnej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu .
 8.) Ak poskytnuté prostriedky nemožno vyčerpať do konca kalendárneho roka, právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ je povinná požiadať obec o predĺženie termínu zúčtovania.
V odôvodnených prípadoch je možné požiadať i o zmenu účelu použitia prostriedkov.
 9.) Právnickej osobe a fyzickej osobe – podnikateľovi, ktorej boli poskytnuté prostriedky a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na príjmový účet obce.
 - 10.) Ak právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ nespĺní zmluvné podmienky o poskytnutí dotácie, ďalšiu dotáciu obec môže poskytnúť tejto osobe, len ak uplynulo najmenej 5 rokov po skončení roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.

§ 4

Rozhodovanie o poskytnutí dotácie

1.) O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje:
 - a.) starosta obce do 100 €
 - b.) obecné zastupiteľstvo obce nad 100 €
 - c.) starosta môže schváliť poskytnutie dotácie v príslušnom kalendárnom roku jednému žiadateľovi maximálne 1x
 - d.) zastupiteľstvo rozhoduje na základe doporučení jednotlivých komisií
2.) O zmene predĺženia termínu zúčtovania prostriedkov rozhoduje starosta obce.
3.) O zmene účelu použitia prostriedkov rozhoduje orgán obce, ktorý rozhodol o poskytnutí dotácie podľa ods. 1.
4.) O poskytnutí dotácie starosta obce do 30 dní po rozhodnutí o poskytnutí dotácie uzavrie s právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľom zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce. Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
 - a.) účel a podmienky použitia dotácie,
 - b.) výšku dotácie,
 - c.) zúčtovanie dotácie,
 - d.) zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny.

§ 5

Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny právnickou osobou a fyzickou osobou – podnikateľom, obec postupuje podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

§ 6

Záverečné ustanovenia

Návrh VZN zverejnený na úradnej tabuli v obci Vyšný Klátov dňa: 4.10.2012
Obecné zastupiteľstvo vo Vyšnom Klátove sa uznieslo na vydaní tohto VZN na svojom zasadnutí dňa
19.10.2012 pod č. 52
Nariadenie VZN zverejnené na úradnej tabuli dňa: 22.10.2012
VZN nadobúda účinnosť dňom: 7.11.2012



Ondrej Jusko
starosta obce