

Z M L U V A

**o poskytovaní praktického vyučovania podľa ust. § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z.z.
o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
zákona č. 209/2018 Z. z.
(ďalej len „Zmluva“)**

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

Identifikačné údaje strednej odbornej školy:

Názov: **Stredná odborná škola, Ostrovského 1, Košice**

Sídlo: Ostrovského 1, 040 01 Košice

Zastúpená: Ing. Elena Tibenská, riaditeľka školy

IČO: 00893331

tel. č.: 055 6431978

e-mail: skola@ostrovskeho.sk

(ďalej len „SOŠ“)

a

Identifikačné údaje zamestnávateľa:

Názov: Obec Vyšný Klátov

Sídlo: Vyšný Klátov 131, 044 12 Nižný Klátov

Štatutárny orgán: Ondrej Jusko – starosta obce

IČO: 00324931

tel. č.: 055/6967 121, 0911215943

e-mail: obecvysnyklatov@netkosice.sk, ousnyklatov@eccenet.sk

hlavný koordinátor: Ondrej Jusko – starosta

e-mail: ouvysnyklatov@netkosice.sk

tel. č.: 0911215943

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

(SOŠ a Zamestnávateľ ďalej spolu len „Zmluvné strany“
a každý samostatne len „Zmluvná strana“)

za nasledujúcich podmienok:

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia zmluvy je na jednej strane záväzok Zamestnávateľa umožniť žiakom SOŠ (ďalej len „**žiak a/alebo žiaci**“) praktické vyučovanie v študijnom odbore: 2682 K mechanik počítačových sietí a na strane druhej záväzok SOŠ poskytovať žiakom teoretické vyučovanie, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie a prípravu žiakov.
2. Praktickým vyučovaním sa pre účely tejto zmluvy rozumie organizovaný proces poskytujúci žiakom praktické zručnosti, schopnosti a návyky nevyhnutné na výkon povolania, skupiny povolaní alebo na výkon odborných činností.

II. Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie žiaka/žiacov na základe tejto zmluvy sa bude vykonávať formou odborného výcviku na pracovisku Zamestnávateľa a na mieste určenom Zamestnávateľom, spravidla v sídle Zamestnávateľa.
2. SOŠ poskytne Zamestnávateľovi v tlačenej forme učebnú osnovu predmetu odborný výcvik pre 3. ročník študijného odboru 2682 K mechanik počítačových sietí v jednom vyhotovení ku dňu podpisu tejto zmluvy.

III. Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie – odborný výcvik bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania. Praktické vyučovanie na pracovisku Zamestnávateľa sa bude vykonávať podľa ust. § 3 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov: **dva dni v nepárnom týždni, 7 hodín denne, spolu 14 hodín týždenne (pondelok a utorok).**

IV. Doba plnenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie: od 30.09.2019 do 30.04.2020. Prerušenie praktického vyučovania v čase školských prázdnin, štátnych sviatkov a reprezentácia SOŠ v školskom roku 2019/2020.
2. Meno a priezvisko žiaka/žiacov: **Marek Furin**
3. Študijný odbor: 2682 K mechanik počítačových sietí (MPS)
4. Ročník/Trieda: **tretí/III.F**
5. Žiak/žiaci bude/budú vykonávať praktické vyučovanie pod vedením inštruktora povereného Zamestnávateľom:
Meno a priezvisko inštruktora: Ondrej Jusko
Kontakt: tel.: 0911215943
e-mail: obecvsnyklatov@netkosice.sk

V. Povinnosti Zamestnávateľa

1. Zabezpečiť na mieste výkonu praktického vyučovania pod vedením inštruktora realizáciu odborného výcviku žiaka/žiacov SOŠ podľa tejto zmluvy.
2. Zabezpečiť dostatok vhodnej cvičnej práce, v súlade s učebnou osnovou predmetu odborný výcvik umožňujúcej dosiahnuť požadovaný stupeň odborného rozvoja žiaka.
3. V prípade problémov spojených s napĺňaním obsahu učebnej osnovy je Zamestnávateľ oprávnený zabezpečiť náhradnú činnosť v súlade s časovo-tematickým plánom odborného výcviku.
4. Zabezpečiť súčinnosť inštruktora povereného Zamestnávateľom s hlavným majstrom SOŠ
5. Zamestnávateľ zabezpečí okrem všeobecného poučenia o dodržiavaní a zásadách bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ako aj ochrany pred požiarom, o čom bude spísaný osobitný záznam.

6. Zamestnávateľ v prípade porušenia pracovnej disciplíny a školského poriadku, prípadne iného nevhodného konania žiaka, túto skutočnosť ihneď oznámi SOŠ k prijatiu opatrení, najneskôr do 3 dní od udalosti. SOŠ je povinná o prijatých opatreniach bezodkladne písomne informovať Zamestnávateľa.
7. V prípade pracovného úrazu žiaka Zamestnávateľ túto skutočnosť oznámi neodkladne, po zabezpečení lekárskeho ošetrovania SOŠ. Zamestnávateľ zabezpečí vyšetrenie príčin a podmienok vzniku úrazu s vykonaním opatrení vyplývajúcich z príslušných predpisov a nariadení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a o výsledkoch šetrenia informuje SOŠ.
8. Zamestnávateľ nie je povinný zabezpečiť pre žiaka/žiacov stravovanie, je však povinný poskytnúť žiakovi/žiakom čas nevyhnutný na obedňajšiu prestávku. Prestávky žiaka/žiacov budú zhodné s prestávkami zamestnancov Zamestnávateľa.
9. Zamestnávateľ je oprávnený vykonávať opatrenia k zabezpečeniu ochrany svojho majetku, najmä je oprávnený vykonávať kontrolu príručných batožín a odevu žiaka pri odchode z pracoviska.

VI. Povinnosti SOŠ

1. SOŠ určila pre organizačné plnenie predmetu tejto zmluvy za kontaktnú osobu medzi SOŠ a Zamestnávateľom hlavného majstra odbornej výchovy:
Meno a priezvisko HMOV: **Mgr. Peter Kačala**,
tel.: 0907906607; e-mail: peterkacala31@gmail.com
2. SOŠ je povinná organizačne zabezpečiť nástup žiaka na praktické vyučovanie podľa časového harmonogramu a tejto zmluvy.
3. SOŠ je povinná žiakov oboznámiť s predmetom činnosti, ktoré budú počas praktického vyučovania vykonávať, ako aj so skutočnosťou, že žiaci sú povinní podrobiť sa pokynom inštruktora alebo iných osôb určených preberajúcou osobou.
4. Škola je povinná zabezpečiť dodržiavanie zásad režimu miesta výkonu praktického vyučovania a písomne prostredníctvom emailovej správy alebo sms oznámiť Zamestnávateľovi prípady, kedy žiak nenastúpi na výkon praktické vyučovanie (napr. pre chorobu, iné prípady...), a to bezodkladne. Pri absencii toho istého žiaka na praktickom vyučovaní v trvaní 10 po sebe nasledujúcich dní konania praktického vyučovania je Zamestnávateľ oprávnený požiadať SOŠ o výmenu tohto žiaka a jej povinnosťou je tejto žiadosti vyhovieť.
5. SOŠ v prípade porušenia pracovnej disciplíny, školského poriadku, pokynov inštruktora alebo iného nevhodného konania žiaka je povinná tohto žiaka nahradiť iným žiakom.
6. SOŠ je povinná žiaka oboznámiť s podmienkami tejto zmluvy, a to najmä čo do plnenia povinností žiaka podľa tejto zmluvy (napr. dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, mlčanlivosti, prechádzaniu škodám a pod.)
7. SOŠ, jej zamestnanci a žiaci sú povinní zachovávať mlčanlivosť, a to aj po zániku tejto zmluvy, o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli počas trvania tejto zmluvy v súvislosti s akoukoľvek činnosťou Zamestnávateľa a jej klientov. V prípade, že SOŠ, jej zamestnanci alebo žiaci porušia povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, o ktorom sa dozvedeli, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tejto osoby na praktickom vyučovaní a zakázať jej vstup na miesto konania praktického vyučovania. SOŠ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením povinností, ktoré sú uvedené v tomto bode

6. Zamestnávateľ v prípade porušenia pracovnej disciplíny a školského poriadku, prípadne iného nevhodného konania žiaka, túto skutočnosť ihneď oznámi SOŠ k prijatiu opatrení, najneskôr do 3 dní od udalosti. SOŠ je povinná o prijatých opatreniach bezodkladne písomne informovať Zamestnávateľa.
7. V prípade pracovného úrazu žiaka Zamestnávateľ túto skutočnosť oznámi neodkladne, po zabezpečení lekárskeho ošetrovania SOŠ. Zamestnávateľ zabezpečí vyšetrenie príčin a podmienok vzniku úrazu s vykonaním opatrení vyplývajúcich z príslušných predpisov a noriem v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a o výsledkoch šetrenia informuje SOŠ.
8. Zamestnávateľ nie je povinný zabezpečiť pre žiaka/žiacov stravovanie, je však povinný poskytnúť žiakovi/žiakom čas nevyhnutný na obedňajšiu prestávku. Prestávky žiaka/žiacov budú zhodné s prestávkami zamestnancov Zamestnávateľa.
9. Zamestnávateľ je oprávnený vykonávať opatrenia k zabezpečeniu ochrany svojho majetku, najmä je oprávnený vykonávať kontrolu príručných batožín a odevu žiaka pri odchode z pracoviska.

VI. Povinnosti SOŠ

1. SOŠ určila pre organizačné plnenie predmetu tejto zmluvy za kontaktnú osobu medzi SOŠ a Zamestnávateľom hlavného majstra odbornej výchovy:
Meno a priezvisko HMOV: **Mgr. Peter Kačala**,
tel.: 0907906607; e-mail: peterkacala31@gmail.com
2. SOŠ je povinná organizačne zabezpečiť nástup žiaka na praktické vyučovanie podľa časového harmonogramu a tejto zmluvy.
3. SOŠ je povinná žiakov oboznámiť s predmetom činnosti, ktoré budú počas praktického vyučovania vykonávať, ako aj so skutočnosťou, že žiaci sú povinní podrobiť sa pokynom inštruktora alebo iných osôb určených preberajúcou osobou.
4. Škola je povinná zabezpečiť dodržiavanie zásad režimu miesta výkonu praktického vyučovania a písomne prostredníctvom emailovej správy alebo sms oznámiť Zamestnávateľovi prípady, kedy žiak nenastúpi na výkon praktického vyučovania (napr. pre chorobu, iné prípady...), a to bezodkladne. Pri absencii toho istého žiaka na praktickom vyučovaní v trvaní 10 po sebe nasledujúcich dní konania praktického vyučovania je Zamestnávateľ oprávnený požiadať SOŠ o výmenu tohto žiaka a jej povinnosťou je tejto žiadosti vyhovieť.
5. SOŠ v prípade porušenia pracovnej disciplíny, školského poriadku, pokynov inštruktora alebo iného nevhodného konania žiaka je povinná tohto žiaka nahradiť iným žiakom.
6. SOŠ je povinná žiaka oboznámiť s podmienkami tejto zmluvy, a to najmä čo do plnenia povinností žiaka podľa tejto zmluvy (napr. dodržiavanie pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, mlčanlivosti, prechádzaniu škodám a pod.)
7. SOŠ, jej zamestnanci a žiaci sú povinní zachovávať mlčanlivosť, a to aj po zániku tejto zmluvy, o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli počas trvania tejto zmluvy v súvislosti s akoukoľvek činnosťou Zamestnávateľa a jej klientov. V prípade, že SOŠ, jej zamestnanci alebo žiaci porušia povinnosť zachovávať mlčanlivosť podľa tejto zmluvy alebo obchodné tajomstvo Zamestnávateľa, o ktorom sa dozvedeli, je Zamestnávateľ oprávnený odmietnuť ďalšie pôsobenie tejto osoby na praktickom vyučovaní a zakázať jej vstup na miesto konania praktického vyučovania. SOŠ zodpovedá za škodu spôsobenú porušením povinností, ktoré sú uvedené v tomto bode

toho článku, a to bez ohľadu na to, či sa ich dopustí zamestnanec SOŠ alebo žiak. SOŠ je povinná svojich zamestnancov ako aj žiakov o povinnosti mlčanlivosti riadne poučiť.

VII.

Povinnosti žiaka

1. Žiak je povinný dodržiavať pracovný režim na mieste výkonu praktického vyučovania a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odborného výcviku.
2. Žiak je povinný dodržiavať predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
3. Žiak je povinný rešpektovať pokyny inštruktora a zamestnancov Zamestnávateľa, ktorí budú zabezpečovať organizovanie práce priamo na mieste výkonu praktického vyučovania.
4. Žiak je povinný najneskôr jeden pracovný deň vopred oznámiť poverenému pedagogickému zamestnancovi každú zmenu realizácie praktického vyučovania: zmenu pracovnej doby, neprítomnosť na pracovisku (vážne a opodstatnené zdravotné, prípadne rodinné dôvody, lekárske vyšetrenie, reprezentácia školy a i.), zmenu miesta vykonávania praktického vyučovania a pod.
5. Žiak je povinný bezodkladne oznámiť svoju neprítomnosť na praktickom vyučovaní a jej dôvody aj inštruktorovi Zamestnávateľa.
6. Žiak je povinný zúčastňovať sa na praktickom vyučovaní podľa časového harmonogramu praktického vyučovania.
7. Žiak počas praktického vyučovania nesmie vykonávať činnosť, na ktorú nebol poverený inštruktorom, nesmie sa zdržiavať na mieste výkonu praktického vyučovania bez vedomia inštruktora a v čase mimo výkonu praktického vyučovania bez výslovného súhlasu inštruktora.
8. Žiak zodpovedá za škodu, ktorú svojim konaním Zamestnávateľovi spôsobil.
9. Žiak má povinnosť zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel alebo mohol dozvedieť pri výkone praktického vyučovania u Zamestnávateľa, a to aj po skončení tejto zmluvy.

IX.

Hodnotenie žiaka

1. Inštruktor poverený Zamestnávateľom sa podieľa na klasifikácii žiaka spolu s hlavným majstrom SOŠ.
2. Inštruktor praktického vyučovania zabezpečí návrh hodnotenia žiaka prostredníctvom spracovania hodnotiaceho listu žiaka ako podkladu pre klasifikáciu žiaka.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora hlavný majster SOŠ.
4. Inštruktor hodnotí v rámci hodnotiaceho listu žiaka najmä odborné vedomosti žiaka, praktické zručnosti žiaka, samostatnosť žiaka pri práci, kvalitu vykonanej práce, prístup a správanie žiaka k povinnostiam a pokynom inštruktora a zamestnancov Zamestnávateľa, dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pod.
5. Inštruktor klasifikuje žiaka stupňami hodnotenia: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.

X.
Záverečné ustanovenia

1. Pre plnenie tejto zmluvy, Zmluvné strany budú vzájomne spolupracovať, operatívne riešiť a odstraňovať prípadné nedostatky v záujme oboch Zmluvných strán, s prijímaním opatrení a nápravy.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží jeden originál.
3. Táto zmluva sa uzatvára v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č.61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave.
4. Zmeny a doplnky zmluvy možno vykonávať písomným dodatkom len na základe dohody oboch Zmluvných strán.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma Zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že ju uzavreli na základe slobodnej vôle, určite a vážne, nie pod nátlakom alebo za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju podpisujú.

Miesto: VOŠNÝ KLÁTOV

Miesto: KOŠICE

Dátum: 25.9.2019

Dátum: 25.09.2019

Za Zamestnávateľa :



Starosta obce: Ondrej Jusko

[Handwritten signature]

Za SOŠ:

**Stredná odborná škola
Ostrovského 1
040 01 Košice**

-11-
[Handwritten signature]

Stredná odborná škola
Ing. Elena Tibenská, riaditeľka

Príloha č. 1: Učebná osnova predmetu odborný výcvik pre 3. r. MPS