



Obecné zastupiteľstvo obce VYŠNÝ KLÁTOV v zmysle § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. f) a g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade s § 18 ods. 2 zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve /ďalej len zákon/ vydáva pre územie obce VYŠNÝ KLÁTOV toto

## Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2015, ktorým vydáva

### **PREVÁDZKOVÝ PORIADOK POHREBISKA OBCE VYŠNÝ KLÁTOV, PREVÁDZKOVÝ PORIADOK DOMU NÁDEJE**

#### **§ 1**

#### **Predmet úpravy**

Obec Vyšný Klátov má vo svojom katastrálnom území zriadené pohrebisko a to po pravej strane štátnej cesty pri vstupe do obce.

Obec má vybudovaný Dom Nádeje, ktorý je vybavený chladiacim zariadením /dvojboxom/ na uloženie ľudských pozostatkov s kapacitou pre dve osoby. Dom Nádeje je v správe obce. Prevádzkovateľ zodpovedá za dodržiavanie všetkých platných predpisov, ktoré sa vzťahujú na prevádzkovanie pohrebiska s dôrazom na hygienu prostredia a dodržiavanie všetkých bezpečnostných predpisov.

#### **§ 2**

#### **Prevádzkovateľ pohrebiska**

Obec VYŠNÝ KLÁTOV (ďalej len obec) je prevádzkovateľom pohrebiska pričom nemá odbornú spôsobilosť na výkon tejto činnosti. Obec uzatvorila v súlade so zákonom „Zmluvu o poskytnutí služby“ s firmou:



Bc. Peter Mačanga - OMEGA  
044 19 Ďurkov 55  
POHREBNÉ A KAMENÁRSKE SLUŽBY  
OMEGA IČO: 40438457 DIČ: 1034983147  
tel.: 0908 97 58 59 IČ DPH: SK1034983147

ktorá je odborne spôsobilá na výkon tejto činnosti (kópia osvedčenia v prílohe č. 2). Táto firma **je výlučne** ako dohliadajúci a poradný orgán nad dodržiavaním zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve a zároveň spôsobilou a zodpovednou osobou uvedenou v Prevádzkovom poriadku pohrebiska.

Táto firma je poverená vykonávaním výkopových prác na pohrebisku, vykonávaním exhumácií a iných prác potrebných pri zabezpečovaní ukladania ľudských pozostatkov do hrobov. Na žiadosť pozostalých, tieto práce na pohrebisku môže vykonať aj iná firma, ale musí predložiť Obci oprávnenie na výkon tejto činnosti (Osvedčenie o odbornej spôsobilosti na prevádzkovanie pohrebiska alebo prevádzkovanie pohrebnej služby).

### § 3

#### Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku

1. Prevádzkovanie pohrebiska zahŕňa:
  - a) vykopanie hrobu a zasypanie hrobu,
  - b) vykonávanie exhumácie,
  - c) vedenie evidencie súvisiacej s prevádzkovaním pohrebiska,
  - d) správu pohrebiska,
  - e) údržbu komunikácií a zelene na pohrebisku.
  - f) správu domu nádeje,
2. Práce uvedené v § 3 ods. 1 písm. a) a b) môže vykonávať prevádzkovateľ pohrebnej služby na základe zmluvy s obstarávateľom pohrebu.

### § 4

#### Povinnosti prevádzkovateľa pohrebiska

1. Prevádzkovateľ je povinný:
  - a) prevziať ľudské pozostatky, ak je úmrtie doložené listom o prehliadke mŕtveho a štatistickým hlásením o úmrtí vystaveným lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho alebo pasom pre mŕtvolu. Ak ide v súvislosti s úmrtím o podozrenie zo spáchania trestného činu, prevádzkovateľ pohrebiska prevezme ľudské pozostatky len s písomným súhlasom orgánu činného v trestnom konaní. Ľudské ostatky prevezme prevádzkovateľ po preukázaní splnenia podmienok uvedených v § 19 ods. 7 až 8 zákona,
  - b) viesť evidenciu hrobových miest a evidenciu prevádzkovania pohrebiska podľa § 17 ods. 4 zákona,
  - c) zdržať sa v styku s pozostalými necitlivého správania a pri pohrebnom obrade umožniť účasť cirkví a iných osôb v súlade s prejavenu vôľou obstarávateľa pohrebu,
  - d) vykonávať exhumáciu ľudských ostatkov podľa § 19 zákona,
  - e) zabezpečiť, aby hrob spĺňal požiadavky podľa § 19 ods. 1 zákona,
  - f) dodržiavať dĺžku tlecej doby podľa 19 ods. 3 zákona,
  - g) dodržiavať zákaz pochovávania podľa § 20 ods. 1 zákona,
  - h) pri výpovedi nájomnej zmluvy postupovať podľa § 22 zákona,
  - i) nakladať s odpadmi v súlade so zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch,
  - j) chrániť pohrebisko stavebnými a terénnymi úpravami pred zaplavením,
  - k) umiestniť na mieste obvyklom na pohrebisku cenník služieb,
  - l) umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu.

### § 5

#### Povinnosti nájomcu hrobového miesta

1. Nájomca hrobového miesta je povinný:
  - a) dodržiavať ustanovenia Prevádzkového poriadku, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta,
  - b) užívať hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy,
  - c) udržiavať prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady,
  - d) písomne oznamovať prevádzkovateľovi všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 17 ods. 4 písm. a) zákona,

- e) udržiavať poriadok na pohrebisku.
2. Zakazuje sa nájomcovi hrobového miesta:
- a) vysádzať stromy a ostatné dreviny na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa,
  - b) umiestňovať lavičky na pohrebisku bez písomného súhlasu prevádzkovateľa,
3. Ak prevádzkovateľ zistí nedostatky, vyzve oprávneného, aby ich v primeranej lehote odstránil. Ak sa tak nestane, urobí prevádzkovateľ potrebné opatrenia na náklady porušovateľov.

## **§ 6**

### **Povinnosti návštevníkov pohrebiska**

1. Návštevníci pohrebiska a domu nádeje sú povinní dodržiavať tento Prevádzkový poriadok, zákon o pohrebníctve a pokyny prevádzkovateľa.
2. Návštevníci pohrebiska sú povinní:
- a) na pohrebisku správať sa spôsobom, ktorý nenarušuje pietu a dôstojnosť miesta,
  - b) dbať o poriadok, čistotu a starostlivo zaobchádzať so zariadeniami, ktoré slúžia verejnému záujmu.
3. Návštevníkom pohrebiska sa zakazuje:
- a) vjazd motorových vozidiel a motocyklov na pohrebisko bez súhlasu prevádzkovateľa,
  - b) fajčiť na pohrebisku,
  - c) požívať alkoholické nápoje,
  - d) odhadzovať odpadky mimo zberných nádob na to určených,
  - e) vodiť psov na pohrebisko,
  - f) robiť hluk na pohrebisku,
  - g) neoprávnene zasahovať do iného hrobového miesta.

## **§ 7**

### **Užívanie hrobového miesta**

1. Právo užívať hrobové miesto vzniká uzavretím nájomnej zmluvy, ktorá musí mať písomnú formu. Nájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, nesmie byť vypovedaná skôr ako po uplynutí tlecej doby na pohrebisku.
2. Uzavretím nájomnej zmluvy prevádzkovateľ prenecháva za nájomné nájomcovi hrobové miesto na uloženie ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov .
3. Nájomné je povinný nájomca hrobového miesta uhradiť prevádzkovateľovi, pri uložení ľudských pozostatkov do hrobu, na celú tleciú dobu. Ďalšie nájomné, ak nie sú do hrobu uložené ľudské pozostatky, je povinný nájomca hrobového miesta uhradiť na dobu 15 rokov.
4. Právo užívať hrobové miesto môže s písomným súhlasom nájomcu previesť na inú osobu iba prevádzkovateľ.
5. Pri úmrtí nájomcu hrobového miesta má prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy

osoba blízka, ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá. Prednostné pravo na uzatvorenie nájomnej zmluvy možno uplatniť najneskôr do jedného roka od úmrtia nájomcu hrobového miesta.

6. Prevádzkovateľ je povinný počas trvania nájomnej zmluvy zabezpečiť prístup k hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska. O takomto pripravovanom alebo už uskutočnenom zásahu je prevádzkovateľ povinný bezodkladne písomne informovať nájomcu.

## § 8

### Výpoveď nájomnej zmluvy

1. Prevádzkovateľ je povinný písomne vopred upozorniť nájomcu:
  - a) že uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené, najneskôr **tri mesiace** pred uplynutím tejto lehoty,
  - b) na vypovedanie nájomnej zmluvy, najmenej **šesť mesiacov** pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť.
2. Prevádzkovateľ nájomnú zmluvu vypovie, ak
  - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta,
  - b) sa pohrebisko zruší,
  - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné za užívanie hrobového miesta.
3. Ak prevádzkovateľ vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v § 8 ods. 2 písm. a) a b) musí so súhlasom nájomcu zabezpečiť iné hrobové miesto a na vlastné náklady preložiť ľudské ostatky vrátane príslušenstva hrobu na nové hrobové miesto.
4. Ak prevádzkovateľ vypovie nájomnú zmluvu z dôvodov uvedených v § 8 ods. 2 písm. a) a b), je povinný výpoveď nájomnej zmluvy doručiť nájomcovi najmenej **3 mesiace** pred dňom, keď sa má hrobové miesto zrušiť; ak nie je známa adresa alebo sídlo nájomcu, uverejní túto informáciu na vývesnú tabuľu umiestnenú na pohrebisku.
5. Ak nájomná zmluva bola vypovedaná z dôvodu uvedeného v § 8 ods. 2 písm. c) a nájomca je známy, je prevádzkovateľ povinný výpoveď doručiť nájomcovi najneskôr do **2 mesiacov** po uplynutí lehoty, na ktorú bolo nájomné zaplatené. Výpovedná lehota uplynie **jeden rok** odo dňa doručenia výpovede. Prevádzkovateľ vyzve nájomcu, aby najneskôr do jedného roka odstránil príslušenstvo hrobu; ak ho v tejto lehote neodstráni, po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje **za opustenú vec**.
6. Ak prevádzkovateľ vypovie nájomnú zmluvu z dôvodu uvedeného v § 8 ods. 2. písm. c) a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď nájomnej zmluvy na vývesnej tabuli umiestnenej na pohrebisku. Výpovedná lehota uplynie **tri roky** odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené. Prevádzkovateľ ponechá po túto dobu príslušenstvo hrobu na hrobovom mieste s označením, že ide o trojročné uloženie, počas ktorého sa môže nájomca prihlásiť; po uplynutí výpovednej lehoty sa príslušenstvo hrobu považuje **za opustenú vec**.
7. Ak prevádzkovateľ postupuje podľa § 8 odsekov 5 a 6, musí zabezpečiť obrazovú dokumentáciu hrobového miesta so stručným opisom stavu príslušného hrobu.

## **§ 9**

### **Prístup pohrebiska verejnosti**

1. Pohrebisko je prístupné pre verejnosť denne od **06.00 – 21.00 hod.**
2. Počas dní Pamiatky zosnulých t.j. od 1.novembra do 3. novembra je pohrebisko otvorené od **06.00 - 22.00 hod.**
3. Každý návštevník je povinný pred určenou zatváracou hodinou pohrebisko opustiť bez osobitného upozornenia.
4. Deťom do 10 rokov je vstup na pohrebisko a domu nádeje dovolený len sprievode dospelých osôb.
5. Motorovými vozidlami a inými dopravnými prostriedkami sa môže na pohrebisko vchádzať iba s povolením prevádzkovateľa, s výnimkou zdravotne postihnutých občanov.
6. Dom nádeje je prístupný, za účelom uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov do chladiaceho zariadenia po splnení podmienok uvedených v § 4 v odseku 1) v pracovných dňoch v čase od **08,00 – 16,00 hod.** alebo podľa dohody s prevádzkovateľom.
7. Dom nádeje je pre verejnosť prístupný **hodinu pred pohrebom**, na základe požiadavky pozostalých i v inom čase po dohode s prevádzkovateľom.

## **§ 10**

### **Ukladanie ľudských pozostatkov a exhumácia ľudských ostatkov**

1. Pochováva sa uložením ľudských pozostatkov do zeme na pohrebisku.
2. Spopolnené ostatky sa ukladajú na mieste pohrebiska určenom prevádzkovateľom.
3. Miesto, kde majú byť uložené ľudské pozostatky alebo urna určí prevádzkovateľ po dohode s obstarávateľom pohrebu alebo s pozostalými.
4. Ľudské pozostatky, ktoré nie sú uložené v chladiacom zariadení, sa musia pochovať do 96 hodín od úmrtia, nie však pred uplynutím 48 od úmrtia. Ak sa vykonala pitva, mŕtveho možno ihneď pochovať; to neplatí, ak bola pitva nariadená v trestnom konaní, ľudské pozostatky možno pochovať za podmienok uvedených v osobitnom predpise.
5. Ľudské pozostatky, ktoré sú uložené v chladiacom zariadení, sa musia pochovať do 14 dní od úmrtia okrem prípadov uvedených v § 8 ods.4 písm. h) zákona.
6. Hrob na ukladanie ľudských pozostatkov musí spĺňať tieto požiadavky:
  - a) hĺbka pre dospelú osobu a dieťa staršie ako 10 rokov musí byť najmenej 1,6 m; pre dieťa mladšie ako 10 rokov najmenej 1,2 m, prehĺbený hrob musí mať hĺbku aspoň 2,2 m,
  - b) dno musí ležať najmenej 0,5 m nad hladinou podzemnej vody,
  - c) bočné vzdialenosti medzi jednotlivými hrobmi musia byť najmenej 0,3 m,
  - d) rakva s ľudskými pozostatkami musí byť uložená do hrobu a zasypaná skyprenou zeminou vo výške minimálne 1,2 m,
  - e) pred uplynutím tlecej doby sa môžu do toho istého hrobu uložiť ďalšie ľudské

pozostatky, ak je ich možné umiestniť nad úroveň naposledy pochovaných ľudských ostatkov a vrstva uľahnutej zeminy nad rakvou bude najmenej 1 m.

7. Ľudské ostatky musia byť uložené v hrobe najmenej do uplynutia tlecej doby.
8. Pred uplynutím tlecej doby možno ľudské ostatky exhumovať na
  - a) príkaz sudcu alebo prokurátora alebo,
  - b) žiadosť obstarávateľa pohrebu alebo blízkej osoby, ak obstarávateľ pohrebu už nežije, alebo na žiadosť obce, ak bola obstarávateľom pohrebu.
9. Žiadosť na exhumáciu ľudských ostatkov pred uplynutím tlecej doby musí mať písomnú formu a musí obsahovať:
  - a) vyjadrenie regionálneho úradu verejného zdravotníctva, ak ide o ľudské ostatky pred uplynutím tlecej doby,
  - b) list o prehliadke mŕtveho a štatistické hlásenie o úmrtí,
  - c) nájomnú zmluvu vydanú prevádzkovateľom pohrebiska, ak budú ľudské ostatky uložené na inom pohrebisku,
  - d) identifikačné údaje prevádzkovateľa pohrebnej služby, ktorá ľudské ostatky prevezie.
10. Náklady na exhumáciu uhradí ten, kto o ňu požiadal.
11. Výkopové práce súvisiace s pochovávaním a exhumáciou vykonáva prevádzkovateľ pohrebnej služby, ktorý je povinný zabezpečiť bezpečnostné a hygienické podmienky.

## **§ 11**

### **Plán hrobových miest**

1. Plán hrobových miest sa nachádza u prevádzkovateľa, ktorý sa vedie v elektronickej alebo písomnej podobe.

## **§ 12**

### **Evidencia pohrebiska**

1. Prevádzkovateľ je povinný viesť evidenciu pohrebiska v členení:
  - a) evidencia hrobových miest,
  - b) evidencia prevádzkovania pohrebiska.
2. Evidencia hrobových miest musí obsahovať :
  - a) meno, priezvisko a dátum úmrtia osoby, ktorej ľudské ostatky sú uložené v hrobovom mieste,
  - b) dátum uloženia ľudských pozostatkov alebo ľudských ostatkov s uvedením hrobového miesta a hĺbky pochovania,
  - c) záznam o nebezpečnej chorobe, ak mŕtvy, ktorého ľudské pozostatky sa uložili do hrobu alebo hrobky, bol nakazený nebezpečnou chorobou,
  - d) meno, priezvisko a adresu miesta trvalého pobytu, ak je nájomcom fyzická osoba, názov obce, ak je nájomcom obec,
  - e) dátum uzavretia zmluvy o nájme hrobového miesta a údaje o zmene nájomcu,
  - f) údaje o vypovedaní nájomnej zmluvy a dátum jej skončenia,
  - g) skutočnosť, či je hrob, hrobka alebo pohrebisko chránené ako národná kultúrna pamiatka alebo pamätihodnosť obce podľa osobitného predpisu alebo či ide o vojnový

- hrob,
- h)** údaje o pochovaní potrateného ľudského plodu alebo predčasne odňatého ľudského plodu.
- 3.** Evidencia prevádzkovania pohrebiska musí obsahovať údaje o
- a)** zákaze pochovávania a dobe jeho trvania, ak sa taký zákaz vydal,
- b)** zrušení pohrebiska.
- 4.** Zákaz pochovávania:
- a)** ak by ďalším pochovávaním na pohrebisku mohlo dôjsť k ohrozeniu zdravia ľudí alebo kvality podzemnej vody, môže pochovávanie zakázať príslušný orgán štátnej správy,
- b)** na pohrebisku, kde je zakázané pochovávanie ľudských pozostatkov do zeme, je možné ďalej pochovávanie iným spôsobom, ak príslušný orgán štátnej správ, ktorý pochovávanie zakázal, s navrhovaným spôsobom pochovávania súhlasí.

### **§ 13**

#### **Dĺžka tlecej doby**

- 1.** Dĺžka tlecej doby telesných ostatkov uložených v hrobe je 10 rokov od pochovania.
- 2.** Dĺžka tlecej doby telesných ostatkov uložených v hrobke je 20 rokov od pochovania.
- 3.** Ak sa zistí, že ľudské ostatky nie sú ani po uplynutí tejto tlecej doby zotreté, tlecia doba sa primerane predĺži podľa výsledkov hydrogeologického prieskumu.

### **§ 14**

#### **Spôsob nakladania s odpadmi**

- 1.** Nájomníci hrobového miesta a návštevníci pohrebiska ukladajú odpad z hrobového miesta do zberných nádob na to určených na pohrebisku.
- 2.** Je zakázané spaľovať odpad na pohrebisku.
- 3.** Stavebník je povinný stavebný odpad na vlastné náklady odvieť z pohrebiska.
- 4.** Prevádzkovateľ zabezpečuje na zber odpadu z pohrebiska zberné nádoby, ktoré vyváža pravidelne podľa potreby.

### **§ 15**

#### **Práce na pohrebisku**

- 1.** Vykonávať výkopové práce, stavebné úpravy hrobových miest, osádzanie lavičiek, vysádzať stromy a kry, zasahovať do jestvujúcej zelene je možné iba so súhlasom prevádzkovateľa. Výrub drevín povoľuje obecný úrad VYŠNÝ KLÁTOV.
- 2.** Na stavebné úpravy hrobových miest nie je potrebné stavebné povolenie alebo ohlásenie podľa osobitného predpisu. Na ich vybudovanie je potrebný súhlas prevádzkovateľa.
- 3.** Jednoduché práce potrebné na udržiavanie hrobového miesta môže nájomca hrobového miesta vykonávať bez súhlasu prevádzkovateľa.

4. Rozmery novovybudovaných hrobových miest vrátane príslušenstva hrobu:
  - Jednohrob : 110 x 245 cm
  - Dvojhrob : 210 x 245 cm
  - Trojhrob : 310 x 245 cm
  - Detský hrob ( dieťa do 6 rokov): 80x140 cm
  - Detský hrob ( dieťa do 14 rokov): 90x200 cm
5. Uličky medzi hrobovými miestami musia byť priechodné, najmenej 30 cm široké.
6. Predné a zadné hrany rámov hrobových miest musia byť v jednej priamke.
7. Pri svahovitom teréne musí byť stavba rovnomerne odstupňovaná.
8. Bez súhlasu prevádzkovateľa nie je možné odpredávať, odstraňovať vybudované stavby a ani iným spôsobom vykonávať zmeny.

## **§ 16**

### **Podmienky vstupu pohrebnej služby na pohrebisko**

1. Prevádzkovateľ je povinný umožniť prevádzkovateľovi pohrebnej služby vstup na pohrebisko na vykonanie pohrebnej služby podľa rozsahu dohodnutého s obstarávateľom pohrebu za nasledovných podmienok:
  - a) prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný riadiť sa Prevádzkovým poriadkom pohrebiska a vykonávať pohrebné služby na pohrebisku, len so súhlasom prevádzkovateľa,
  - b) prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný s prevádzkovateľom uzatvoriť zmluvu o spolupráci a doložiť oprávnenie na vykonávanie pohrebných služieb podľa zákona č.131/2010 o pohrebníctve.
  - c) prevádzkovateľ pohrebnej služby je povinný nahlásiť prevádzkovateľovi dátum a čas obradu pochovávaní podľa dohody s obstarávateľom pohrebu,
  - d) prevádzkovateľ určí miesto pre výkop hrobového miesta,
  - e) pracovníci pohrebnej služby musia byť počas smútočného obradu upravení, sú povinní sa zdržať v styku s pozostalými necitlivého správania a svojim oblečením a vystupovaním zachovať dôstojnosť pietneho aktu,
  - f) prevádzkovateľ má nárok na úhradu nákladov za služby poskytované prevádzkovateľovi pohrebnej služby na pohrebisku podľa § 31 ods. 7 zákona.

## **§ 17**

### **Prevádzka Dómu nádeje**

1. Na pohrebisku je vybudovaný Dom Nádeje.
2. Prevádzkové priestory Domu Nádeje: prevádzkovo – technologická časť a verejná časť.  
Prevádzkovo – technologická časť obsahuje
  - miestnosť pre hrobára,
  - chladiaci dvoj box pre zosnulých,
  - skladový priestorVerejná časť obsahuje:
  - obradnú sieň,
  - verejné WC.



V Dome Nádeje je zabezpečené upratovanie v rámci aktivačných prác povereným pracovníkom. Upratovanie priestorov je zabezpečené pred pohrebom a po každom pohrebe. Podlahy priestorov sa umývajú saponátovými prípravkami, ktorých riedenie sa zabezpečuje podľa návodu. Pre upratovanie priestoru kde je uložený chladiaci dvojbox okrem saponátových prípravkov sa používajú prípravky dezinfekčné chloramín alebo savo , ktoré sú riedené podľa priloženého návodu. Dezinfekcia dvojboxu sa prevádza stále pred pohrebom a po pohrebe. OOPP – gumené rukavice, plášť, podľa potreby rúško na tvár. Dezinfekčné prostriedky a saponátové prípravky ako aj ostatné náradie pre upratovanie sú uložené v skladovej miestnosti domu nádeje. Evidencia zosnulých je vedená v zošite , ktorý je umiestnený v miestnosti s chladiacim dvojboxom.

## § 18

### **Používanie chladiaceho zariadenia**

1. Obec má vo svojom vlastníctve Dom nádeje. Dom nádeje je vybavený chladiacim zariadením na ukladanie ľudských pozostatkov do času pochovania, ktoré zabezpečuje trvalé udržanie teploty v rozmedzí 0°C až +5°C.
2. Ak doba od zistenia úmrtia lekárom, ktorý vykonal prehliadku mŕtveho tela, do pochovania presiahne 14 dní alebo ak to vyžaduje stav ľudských pozostatkov, ukladať ich do mraziaceho zariadenia, ktoré zabezpečí trvalé udržanie teploty nižšej ako -10 °C, toto zariadenie obec nevlastní, preto musí v tomto prípade umiestniť ľudské pozostatky do iného zariadenia.
3. Kontrola teploty je zabezpečená digitálnym meraním s údajmi o minimálnej aj maximálnej teplote počas chladenia. Opravy sú zabezpečené vo vlastnej réžii.

## § 19

### **Evidencia Domu nádeje**

1. Obec ako prevádzkovateľ Domu nádeje musí viesť evidenciu o zaobchádzaní s ľudskými pozostatkami a ľudskými ostatkami, ktorá obsahuje
  - a) meno a priezvisko mŕtveho, miesto a dátum narodenia, miesto a dátum úmrtia, rodné číslo, ak bolo pridelené,
  - b) dátum a hodinu prevzatia ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov od pohrebnej služby,
  - c) dátum a hodinu odovzdania ľudských pozostatkov a ľudských ostatkov na pohrebisko alebo do krematória,
  - d) doklady o mŕtvom, ktoré sa pohrebnej službe odovzdali (List o prehliadke mŕtveho),
  - e) dátum a hodinu uloženia ľudských pozostatkov do chladiaceho zariadenia,
  - f) dátum a hodinu vyňatia ľudských pozostatkov z chladiaceho zariadenia,
  - g) evidenčné číslo vozidla, ktoré ľudské pozostatky alebo ľudské ostatky priviezlo,

## § 20

### **Režim údržby, čistoty a dezinfekcie Domu nádeje**

1. Čistenie chladiaceho zariadenia ako aj miestnosti vrátane WC je zabezpečená podľa potreby bežnými čistiacimi prostriedkami, ale aj dezinfekčnými prostriedkami (Savo, Chloramín, Perfarín).

2. Chladiace zariadenie je čistené podľa potreby (prípravkami v bode 1).
3. Ak ide o uloženie alebo prevoz ľudských pozostatkov, ktoré sú nakazené nebezpečnou chorobou, priestor v chladiacom boxe sa musí dezinfikovať po každom použití
4. Pri práci v priestoroch chladiaceho zariadenia sa používajú ochranné prostriedky (rukavice, plášte, rúška a pod.)
5. V priestoroch chladiaceho zariadenia je okno na plynulé odvetranie týchto priestorov
6. Dodávka pitnej a úžitkovej vody je zabezpečená obecným vodovodom, kanalizácia je napojená na kanalizačný rozvod, zber odpadu je po umiestnení do nádob TKO odoberaný zmluvnou firmou.
7. Vetranie priestorov Domu nádeje je prirodzené, vykonávané podľa potreby

## **§ 21**

### **Dozor**

1. Kontrolu dodržiavania ustanovení tohto Prevádzkového poriadku vykonávajú:
  - a) prevádzkovateľ,
  - b) odborne spôsobilá osoba uvedená v §2
  - b) poverení zamestnanci obecného úradu,
  - c) poslanci Obecného zastupiteľstva vo Vyšnom Klátove v rozsahu svojich právomocí daných zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov § 25 ods. 3 písm. d) a e),
  - d) Regionálny úrad verejného zdravotníctva v Košiciach

## **§ 22**

### **Priestupky**

1. Priestupku sa dopustí ten, kto
  - a) nedodržiava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinnosti nájomcu hrobového miesta podľa § 24 písm. a) zákona,
  - b) neužíva hrobové miesto podľa nájomnej zmluvy podľa § 24 písm. b) zákona,
  - c) neudržiava prenajaté hrobové miesto v poriadku na vlastné náklady podľa § 24 ods. c) zákona,
  - d) písomne neoznámí prevádzkovateľovi pohrebiska všetky zmeny údajov, ktoré sú potrebné na vedenie evidencie podľa § 24 písm. d) zákona,
  - e) neudržiava poriadok na pohrebisku podľa § 24 písm. e) zákona,
  - f) nedodržiava ustanovenia prevádzkového poriadku pohrebiska, ktoré sa týkajú povinností návštevníkov podľa § 25 písm. a) zákona,
  - g) nezachováva dôstojnosť pohrebiska podľa § 25 písm. b) zákona.
2. Za priestupky podľa odseku 1 možno uložiť pokutu do **663 eur**. Pri ukladaní pokuty sa prihliada na závažnosť, spôsob, čas trvania a následky protiprávneho konania.
3. Za priestupky podľa odseku 1 možno uložiť blokujú pokutu do výšky **66 eur**.
4. Na priestupky a ich prejednávanie sa vzťahuje všeobecný predpis o priestupkoch. (zákon č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov).
5. Priestupky podľa odseku 1 prejednáva a sankcie za ne ukladá obec. Výnos z pokút je príjmom rozpočtu obce.

## **§ 23**

### **Cenník služieb**

1. Prevádzkovateľ je povinný vydať cenník služieb a vyvesiť ho na úradnej tabuli prístupnej verejnosti v areáli pohrebiska.
2. Cenník služieb tvorí prílohu č. 1 tohto VZN.

## **§ 24**

### **Ochrana osobných údajov**

1. Prevádzkovateľ pri spracúvaní a uchovávaní osobných údajov je povinný dodržiavať zákon č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

## **§ 25**

### **Záverečné ustanovenie**

1. Prevádzkovateľ pohrebiska zabezpečí, aby bol Prevádzkový poriadok verejne prístupný na mieste obvyklom na pohrebisku.
2. Prevádzkovateľ pohrebiska dohliada nad dodržiavaním zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov, a to tým, že vyvesí príslušnú zákazovú značku (Zákaz fajčenia) alebo nápis (ZÁKAZ FAJČENIA V CELOM OBJEKTE CINTORÍNA)
3. Prevádzkový poriadok bol schválený na zasadnutí obecného zastupiteľstva vo Vyšnom Klátove VZN č 1/2015 dňa 19.6.2015 a nadobúda účinnosť po uplynutí 15 dní od jeho zverejnenia na úradnej tabuli.
4. Dňom nadobudnutia účinnosti tohto Prevádzkového poriadku sa ruší Prevádzkový poriadok pohrebiska zo dňa 23. 11. 2012 /VZN č. 8/2012/
5. Pokiaľ tento Prevádzkový poriadok neupravuje niektoré právne vzťahy na pohrebisku, bude sa v prípade ich vzniku postupovať v zmysle zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve.

Vo Vyšnom Klátove dňa 19. 6. 2015

Ondrej Jusko  
starosta obce

Vyvesené pred schválením OcZ 3. 6. 2015

Zvesené pred schválením OzC 18. 6. 2015

Vyvesené po schválení v OcZ 22. 6. 2015

Zvesené po schválení v OcZ 7. 7. 2015

## Cenník služieb

Cintorínske poplatky a ceny za využívanie Domu nádeje a chladiarenského zariadenia sú stanovené Zasadám o úhradách za služby poskytované na území obce VYŠNÝ KLÁTOV následovne:

Prenájom hrobového miesta na zriadenie hrobky na dobu 20 rokov	<b>20 €</b>
Prenájom občanom, ktorí nemajú trvalý pobyt v obci, pre občanov pôvodom z obce a rodiných príslušníkov občanov s trvalým pobytom v obci	<b>50 €</b>
Obnova užívacieho práva hrobového miesta na dobu 20 rokov	<b>20 €</b>
Prenájom hrobového miesta na zriadenie hlinenného hrobu na dobu 20 rokov	<b>10 €</b>
Obnova užívacieho práva hrobového miesta pre hlinený hrob na dobu 20 rokov	<b>10 €</b>
Obnova užívacieho práva hrobového miesta pre detský hrob na dobu 20 rokov	<b>10 €</b>
Obnova užívacieho práva urny	<b>10 €</b>
Užívanie obradnej siene v Dome nádeje	<b>6 €</b>
Užívanie chladiaceho zariadenia v Dome nádeje pre občanov obce	<b>4 € za každý začatý deň</b>
Užívanie chladiaceho zariadenia v Dome nádeje pre cudzích občanov	<b>8 € za každý začatý deň</b>

Vo Vyšnom Klátove, dňa 19. 6. 2015

Starosta obce:  
Ondrej Jusko

**SLOVENSKÁ REPUBLIKA**  
**Krajský úrad v Košiciach**

Č.j.: B/2006/00279/270

**OSVEDČENIE**

o vykonaní kvalifikačnej skúšky podľa § 27 ods. 2 zákona č. 470/2005 Z.z. o pohrebníctve a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov /živnostenský zákon/ v spojení s ustanovením § 22 ods. 1 písm. e/ živnostenského zákona

Meno a priezvisko: **Bc. Peter MAČANGA**

rodné číslo: 810628/8773

Adresa trvalého pobytu: 044 19 Ďurkov č.55

vykonal dňa 16.10.2006 kvalifikačnú skúšku podľa § 22 ods. 1 písm. e) zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení zákona č. 279/2001 Z.z. a

**je odborne spôsobilý na vykonávanie živností**

**PREVÁDZKOVANIE POHREBISKA**  
**PREVÁDZKOVANIE POHREBNEJ SLUŽBY**

V Košiciach dňa 18.10.2006



  
Mgr. Milan Géci  
prednosta



**ZÁKAZ FAJČENIA  
V CELOM OBJEKTE CINTORÍNA**